



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**MINISTERSTWO PRACY
I POLITYKI SPOŁECZNEJ**



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Publikacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

KRAJOWY STANDARD KOMPETENCJI ZAWODOWYCH

**Konserwator budynków
(711101)**

Robotnicy przemysłowi i rzemieślnicy

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej, Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich

Publikacja opracowana w ramach projektu systemowego pn. „Rozwijanie zbioru krajowych standardów kompetencji zawodowych wymaganych przez pracodawców”. Priorytet I PO KL, Działanie 1.1

Krajowy standard kompetencji zawodowych Konserwator budynków (711101)

© Copyright by Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich, Warszawa 2013

Kopiowanie i rozpowszechnianie może być dokonane za podaniem źródła

ISBN 978-83-7951-000-9 (całość)

ISBN 978-83-7951-173-0 (173)

Nakład 1000 egz.

Publikacja bezpłatna



Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich

00-697 Warszawa, Aleje Jerozolimskie 65/79, tel. (22) 237-00-00, fax (22) 237-00-99

e-mail: sekretariat@crzl.gov.pl <http://www.crzl.gov.pl>



Wydawnictwo Naukowe Instytutu Technologii Eksploatacji – Państwowego Instytutu Badawczego

26-600 Radom, ul. K. Pułaskiego 6/10, tel. centr. (48) 364-42-41, fax (48) 364-47-65

e-mail: instytut@itee.radom.pl <http://www.itee.radom.pl>

Spis treści

1. Dane identyfikacyjne zawodu	4
1.1. Kod, nazwa zawodu i usytuowanie zawodu w klasyfikacjach ...	4
1.2. Notka metodologiczna i autorzy	4
2. Opis zawodu	6
2.1. Synteza zawodu	6
2.2. Opis pracy i sposobu jej wykonywania, obszary występowania zawodu	6
2.3. Środowisko pracy (warunki pracy, maszyny i narzędzia pracy, zagrożenia, organizacja pracy)	6
2.4. Wymagania psychofizyczne, zdrowotne, w tym przeciwwskazania do wykonywania zawodu	7
2.5. Wykształcenie i uprawnienia niezbędne do podjęcia pracy w zawodzie	7
2.6. Możliwości rozwoju zawodowego, potwierdzania/walidacji kompetencji	7
2.7. Zadania zawodowe	8
2.8. Wykaz kompetencji zawodowych	8
2.9. Relacje między kompetencjami zawodowymi a poziomem kwalifikacji w ERK/PRK	8
3. Opis kompetencji zawodowych	10
3.1. Monitorowanie stanu technicznego, konserwowanie i naprawianie instalacji wewnątrz budynku Kz1	10
3.2. Monitorowanie stanu technicznego, konserwowanie i naprawianie elementów budynku i terenu przyległego Kz2	12
3.3. Kompetencje społeczne KzS	14
4. Profil kompetencji kluczowych	15
5. Słownik	16

1. Dane identyfikacyjne zawodu

1.1. Kod, nazwa zawodu i usytuowanie zawodu w klasyfikacjach

Według Klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy (KZiS 2010):

711101 Konserwator budynków

Grupa wielka 7 – Robotnicy przemysłowi i rzemieślnicy (w Międzynarodowej Klasyfikacji Standardów Edukacyjnych ISCED 2011 – poziom 3).

Grupa elementarna 7111 – Monterzy konstrukcji budowlanych i konserwatorzy budynków (w Międzynarodowym Standardzie Klasyfikacji Zawodów ISCO-08 odpowiada grupie 7111 House builders).

Według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD 2007):

Sekcja F. Budownictwo, Dział 43. Roboty budowlane specjalistyczne, Grupa 43.9 Pozostałe roboty budowlane specjalistyczne, Klasa 43.99 Pozostałe specjalistyczne roboty budowlane, gdzie indziej nie sklasyfikowane

1.2. Notka metodologiczna i autorzy

Opis standardu kompetencji zawodowych wykonano na podstawie: analizy źródeł (akty prawne, klasyfikacje krajowe, międzynarodowe) oraz głównie wyników badań analitycznych na 18 stanowiskach pracy w 6 przedsiębiorstwach (średnie – 4, małe – 2, w tym handlowe – 1, usługowe – 3, administracyjne – 1, edukacyjne – 1), przeprowadzonych w marcu 2013 r.

Zespół Ekspercki:

- Małgorzata Szewczyk – Spółdzielnia Mieszkaniowa „Budowlani” w Radomiu,
- Sylwester Karbowiak – TS Polska Sp. z o.o. w Radomiu,
- Andrzej Drożdż – ekspert niezależny w Płocku,
- Tomasz Sułkowski – Instytut Technologii Eksploatacji – PIB w Radomiu.

Ewaluatorzy:

- Czesław Komar – ekspert niezależny, były pracownik Regionalnego Węzła Łączności Wojska Polskiego w Szczecinie,
- Andrzej Kwiatkowski – Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Białobrzegach.

Recenzenci:

- Ołeksij Kopyłow – Wyższa Szkoła Infrastruktury i Zarządzania w Warszawie,
- Grzegorz Sarzyński – P. B-M „Flisbud” Stanisław Flis w Janowie Lubelskim.

Komisja Branżowa (zatwierdzająca):

- Waldemar Mazan (przewodniczący) – Konfederacja Budownictwa i Nie-
ruchomości w Warszawie,
- Wojtkiewicz Tomasz – Polski Związek Inżynierów i Techników Budow-
nictwa w Warszawie,
- Balbina Kacprzyk – Stowarzyszenie Kosztorysantów Budowlanych
w Warszawie.

Data zatwierdzenia:

- 07.10.2013 r.

2. Opis zawodu

2.1. Synteza zawodu

Konserwator budynków wykonuje prace konserwacyjne, naprawy bieżące i monitoring stanu technicznego elementów budynków, instalacji wewnętrznych, urządzeń oraz infrastruktury zewnętrznej.

2.2. Opis pracy i sposobu jej wykonywania, obszary występowania zawodu

Konserwator budynku jest zawodem o charakterze usługowym. Celem jego pracy jest utrzymanie właściwego stanu technicznego budynków, instalacji wewnętrznych i infrastruktury zewnętrznej poprzez wykonywanie bieżącej kontroli oraz usuwania stwierdzonych lub zgłoszonych nieprawidłowości funkcjonalnych i technicznych. Rezultatem jego pracy jest estetyczny wygląd budynków oraz prawidłowo funkcjonujące wszystkie elementy budynków, instalacje wewnętrzne, urządzenia oraz infrastruktura techniczna ich otoczenia. Konserwator posiada niezbędną wiedzę i umiejętności do wykonywania zakresu prac konserwacyjnych zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, ekonomicznej efektywności, przepisami BHP, ppoż. i ochrony środowiska. Konserwator budynków w zależności od posiadanej wiedzy, umiejętności, uprawnień i innych prawnie obowiązujących form potwierdzania kwalifikacji oraz stanowiska pracy, na jakim jest zatrudniony, realizuje tylko wybrane zadania zawodowe, nie może wykonywać prac związanych z pełnieniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, które zostały określone przez ustawę „Prawo budowlane”.

2.3. Środowisko pracy (warunki pracy, maszyny i narzędzia pracy, zagrożenia, organizacja pracy)

Miejscem pracy konserwatora jest najczęściej przedsiębiorstwo zajmujące się administrowaniem obiektów. Konserwator budynku pracuje zarówno w pomieszczeniach (wewnątrz budynku), jak również w terenie otwartym (na zewnątrz budynku). W zależności od rodzaju robót konserwacyjnych stosuje przyrządy, narzędzia i urządzenia odpowiednie dla danej branży. Konserwator budynków jest narażony na porażenie prądem, hałas, zapylenie, wibracje maszyn oraz kontakt ze środkami, mogącymi wywołać alergie takimi, jak gips, farby, rozpuszczalniki czy środki grzybobójcze. Istnieje ryzyko występowania chorób zawodowych takich, jak pylica płuc, przewlekłe choroby oskrzeli, przewlekłe nieżyty błon śluzowych nosa i gardła, choroby skórne oraz przewlekłe choroby narządów ruchu. Występuje ryzyko uszkodzeń ciała oraz innych wypadków w wyniku upadku z wysokości czy poślizgnięć. Czas pracy konserwatora jest normowany, lecz mogą wystąpić przypadki (np. usuwania awarii), gdy od konserwatora wymagana jest większa dyspozycyjność czasowa. W zależności od rodzaju wykonywanych czynności wyodrębnić można stanowiska: konser-

wator instalacji elektrycznych, gazowych, grzewczych i wentylacyjno-klimatyzacyjnych, konserwator ogólnobudowlany.

2.4. Wymagania psychofizyczne, zdrowotne, w tym przeciwwskazania do wykonywania zawodu

Konserwator budynków powinien wykazywać się uzdolnieniami technicznymi i manualnymi oraz umiejętnościami analizowania sytuacji. Powinien posiadać współczesną wiedzę techniczną adekwatną do stopnia skomplikowania powierzonego mu obiektu lub jego elementów. Od konserwatora wymaga się również rzetelności, systematyczności, solidności, odpowiedzialności, spójności i zaangażowania. Przydatne są samodzielność i kreatywność techniczna. Ze względu na częste kontakty z klientami i współpracownikami wymagana jest zdolność współpracy w zespole. Ze względu na możliwość pracy w terenie konserwator budynków musi wykazywać się dobrym zdrowiem, wymagana jest również bardzo dobra sprawność fizyczna. Przeciwwskazaniami do pracy w zawodzie są zaburzenia równowagi, padaczka i klaustrofobia. Przeciwwskazaniem do podjęcia pracy w zawodzie są wady wzroku i słuchu, choroby oskrzeli i płuc, alergie.

2.5. Wyształcenie i uprawnienia niezbędne do podjęcia pracy w zawodzie

Do podjęcia pracy w zawodzie konserwator budynków wymagane jest wyszkolenie zasadnicze zawodowe w branży budowlanej. Jeżeli konserwator budynków w ramach zawodu zajmuje się konserwacją sieci elektrycznych, gazowych, grzewczych i wentylacyjno-klimatyzacyjnych, wówczas musi posiadać dodatkowo świadectwa kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją tych sieci. Brak tych uprawnień uniemożliwia podjęcie pracy w zawodzie konserwatora budynku określonego zakresu. W przypadkach określonych przez zarządcę budynku wymagane są świadectwa kwalifikacyjne wydawane przez producentów obsługiwanych maszyn i urządzeń. Konserwator powinien stale podnosić swoje kwalifikacje poprzez udział w szkoleniach organizowanych w przedsiębiorstwie, przez organizacje branżowe i ośrodki szkoleniowe.

2.6. Możliwości rozwoju zawodowego, potwierdzania/ walidacji kompetencji

Konserwator budynków po zdobyciu odpowiedniego doświadczenia może wykonywać zadania jako kierownik grupy lub majster. Może również założyć własną działalność gospodarczą i prowadzić firmę świadczącą usługi konserwacyjne. Konserwator budynków, poprzez szkolenia, może ubiegać się o potwierdzenie posiadanych kompetencji specjalistycznych w zakresie obsługi instalacji wewnętrznych (np.: elektrycznej, gazowej, grzewczej, wentylacyjno-klimatyzacyjnej, pożarowej) zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.

2.7. Zadania zawodowe

- Z1. Monitorowanie stanu technicznego, konserwowanie i naprawianie instalacji elektrycznej w budynku (niezbędne kompetencje: Kz1, KzS).
- Z2. Monitorowanie stanu technicznego, konserwowanie i naprawianie instalacji gazowych w budynku (niezbędne kompetencje: Kz1, KzS).
- Z3. Monitorowanie stanu technicznego, konserwowanie i naprawianie instalacji wodno-kanalizacyjnych w budynku (niezbędne kompetencje: Kz1, KzS).
- Z4. Monitorowanie stanu technicznego, konserwowanie i naprawianie instalacji wentylacyjno-klimatyzacyjnej w budynku (niezbędne kompetencje: Kz1, KzS).
- Z5. Monitorowanie stanu technicznego, konserwowanie i naprawianie instalacji grzewczej w budynku (niezbędne kompetencje: Kz1, KzS).
- Z6. Monitorowanie stanu technicznego, konserwowanie i naprawianie elementów budynku np.: dachu, elewacji, ścian wewnętrznych, podłóg, sufitów, otworów drzwiowych i okiennych (niezbędne kompetencje: Kz2, KzS).
- Z7. Konserwowanie i naprawianie terenów w otoczeniu budynku (niezbędne kompetencje: Kz2, KzS).
- Z8. Dokumentowanie zrealizowanych prac (niezbędne kompetencje: Kz1, Kz2, KzS).
- Z9. Organizowanie miejsca pracy zgodnie z zasadami i przepisami BHP, ochrony ppoż., ochrony środowiska (niezbędne kompetencje: Kz1, Kz2, KzS).

2.8. Wykaz kompetencji zawodowych

- Kz1 – Monitorowanie stanu technicznego, konserwowanie i naprawianie instalacji wewnątrz budynku (potrzebne do wykonywania zadań: Z1, Z2, Z3, Z4, Z5, Z8, Z9).
- Kz2 – Monitorowanie stanu technicznego, konserwowanie i naprawianie elementów budynku i terenu przyległego (potrzebne do wykonywania zadań: Z6, Z7, Z8, Z9).
- KzS – Kompetencje społeczne (potrzebne do wykonywania zadań: Z1÷ Z9).

2.9. Relacje między kompetencjami zawodowymi a poziomem kwalifikacji w ERK/PRK

Kompetencje potrzebne do wykonywania zadań w zawodzie sugeruje się przyporządkować do kwalifikacji na **poziomie 3** właściwym dla wykształcenia zasadniczego zawodowego w Europejskiej i Polskiej Ramie Kwalifikacji. Poziom ten jest uzasadniony miejscem usytuowania zawodu w Klasyfikacji zawodów i specjalności (grupa wielka 7 i jej odpowiednik w ISCED 2011).

Osoba wykonująca zawód konserwatora budynków:

- 1) w zakresie wiedzy: zna fakty, zasady, procesy i pojęcia ogólne w zakresie monitorowania stanu technicznego, konserwowania i naprawiania instalacji

wewnątrz budynku i elementów budynku, zna i rozumie podstawowe fakty, pojęcia i zależności w zawodzie oraz w szerszym zakresie elementarne uwarunkowania prowadzonej działalności w branży budowlanej;

- 2) w zakresie umiejętności: potrafi dokonywać konserwacji instalacji wewnątrz budynku i elementów budynku bez instrukcji, rozwiązywać typowe problemy w zawodzie konserwator budynków, swobodnie komunikować się w języku urzędowym państwa, w którym wykonuje zawód, poszerzać wiedzę i umiejętności zawodowe w sposób zorganizowany, formułować i odbierać bardzo proste wypowiedzi w języku obcym.

3. Opis kompetencji zawodowych

Opis kompetencji dotyczy tylko kompetencji zawodowych zdefiniowanych w badaniach na stanowiskach pracy.

Wykonanie zadań zawodowych Z1, Z2, Z3, Z4, Z5, Z8, Z9 wymaga posiadania kompetencji zawodowych Kz1.

3.1. Monitorowanie stanu technicznego, konserwowanie i naprawianie instalacji wewnątrz budynku Kz1

Wiedza – zna i rozumie podstawowe fakty, pojęcia i zależności w zakresie monitoringu stanu technicznego, konserwacji i naprawy instalacji wewnątrz budynku, w szczególności zna:

- podstawowe zasady wykonywania instalacji elektrycznych;
- podstawowe zasady funkcjonowania instalacji elektrycznych;
- dokumentację techniczną instalacji wewnątrz budynków;
- materiały, narzędzia i sprzęt wykorzystywane w pracach związanych z monitoringiem stanu technicznego, konserwacją i naprawą instalacji wewnątrz budynku;
- podstawowe zasady wykonywania i funkcjonowania instalacji gazowych;
- podstawowe zasady działania odborników gazowych;
- podstawowe zasady wykonywania i funkcjonowania instalacji wodnych i kanalizacyjnych;
- podstawowe zasady działania urządzeń sanitarnych i armatury hydraulicznej;
- podstawowe zasady wykonywania instalacji wentylacyjno-klimatyzacyjnych;
- podstawowe zasady funkcjonowania instalacji wentylacyjno-klimatyzacyjnych;
- podstawowe zasady wykonywania i funkcjonowania instalacji grzew-

Umiejętności – wykonuje zadania zawodowe związane z monitoringiem stanu technicznego, konserwacji i naprawy instalacji wewnątrz budynku bez instrukcji, rozwiązuje typowe problemy w zawodzie, w szczególności potrafi:

- rozpoznawać i stosować materiały, narzędzia i specjalistyczny sprzęt wykorzystywany przy dokonywaniu monitoringu stanu technicznego, konserwacji i naprawy instalacji wewnątrz budynku;
- wykonywać podstawowe naprawy instalacji elektrycznych budynków;
- wykonywać przeglądy i bieżącą obsługę instalacji elektrycznych budynków;
- posługiwać się dokumentacją techniczną instalacji wewnątrz budynku w zakresie realizowanych prac;
- wykonywać podstawowe naprawy instalacji i urządzeń gazowych w budynku;
- określać ilość i rodzaj materiałów niezbędnych do wykonania powierzonych zadań;
- podłączać podstawowe urządzenia gazowe do instalacji gazowej;
- wykonywać przeglądy i bieżącą obsługę urządzeń i instalacji gazowej w budynku;
- wykonywać podstawowe naprawy instalacji oraz urządzeń wodnych

- czych;
- zasady użytkowania, konserwacji oraz przechowywania narzędzi i sprzętu wykorzystywanego podczas wykonywania prac w budynku i na stanowisku pracy;
- zasady stosowania odzieży roboczej i środków ochrony indywidualnej;
- zasady wykonywania przeglądów i konserwacji instalacji wewnątrz budynków;
- jednostki miar materiałów występujących w obrocie gospodarczym;
- podstawowe zasady pomiarów, obliczeń, opisu oraz rysunku technicznego;
- zasady sporządzania zapotrzebowania na sprzęt oraz materiały i rozliczanie ich zużycia;
- zasady i przepisy BHP, ochrony ppoż., ergonomii, ochrony środowiska w zakresie konserwacji i naprawy instalacji wewnątrz budynku.
- i kanalizacyjnych w budynku;
- szacować ilość i dobierać rodzaj materiałów niezbędnych do wykonania powierzonych prac;
- podłączać podstawowe urządzenia sanitarne i armaturę hydrauliczną do instalacji;
- wykonywać przeglądy i bieżącą obsługę urządzeń oraz instalacji wodnych i kanalizacyjnych w budynku;
- wykonywać podstawowe naprawy instalacji wentylacyjno-klimatyzacyjnych budynków;
- wykonywać przeglądy i bieżącą obsługę instalacji wentylacyjno-klimatyzacyjnych budynków;
- wykonywać podstawowe naprawy instalacji grzewczych budynków;
- wykonywać przeglądy i bieżącą obsługę instalacji grzewczych budynków;
- gospodarować odpadami;
- dobierać narzędzia, materiały i sprzęt wykorzystywany do wykonywania określonych zadań zawodowych;
- posługiwać się narzędziami i sprzętem zgodnie z ich przeznaczeniem i zasadami BHP;
- sporządzać podstawowe pomiary, obliczenia, opisy oraz rysunki techniczne dotyczące wykonywanych prac;
- prowadzić podstawową korespondencję z przełożonym, w zespole oraz z klientem w zakresie wykonywanych robót;
- zapisywać wyniki wykonanych prac oraz odczyty parametrów pracy instalacji i urządzeń;
- przestrzegać zasad i przepisów BHP, ochrony ppoż., ergonomii, ochrony środowiska w zakresie konserwacji i naprawy instalacji wewnątrz budynku.

Wykonanie zadań zawodowych Z6, Z7, Z8, Z9 wymaga posiadania kompetencji zawodowych Kz2.

3.2. Monitorowanie stanu technicznego, konserwowanie i naprawianie elementów budynku i terenu przyległego Kz2

Wiedza – zna i rozumie podstawowe fakty, pojęcia i zależności w zakresie monitoringu stanu technicznego, konserwacji i naprawy elementów budynku i terenu przyległego, w szczególności zna:

- materiały, narzędzia i sprzęt wykorzystywany podczas przeglądów, konserwacji i napraw elementów budynku i terenów przyległych do budynku;
- podstawowe zasady wykonywania przeglądów, napraw oraz prac konserwacyjnych w budynku;
- strukturę i zasady użytkowania budynku;
- podstawową dokumentację architektoniczno-budowlaną oraz techniczną dotyczącą przeglądów, napraw oraz prac konserwacyjnych w budynku;
- zasady użytkowania, naprawy i konserwacji obiektów małej architektury, placów zabaw, dróg dojazdowych, manewrowych, parkingów, oświetlenia zewnętrznego oraz innych obiektów i urządzeń znajdujących się na terenie przyległym do budynku;
- podstawową dokumentację techniczną i instrukcje dotyczące użytkowania obiektów małej architektury, placów zabaw, dróg dojazdowych, manewrowych, parkingów, oświetlenia zewnętrznego oraz innych obiektów i urządzeń znajdujących się na terenie przyległym do budynku;
- zasady użytkowania, konserwacji

Umiejętności – wykonuje zadania zawodowe związane z monitoringiem stanu technicznego, konserwacji i naprawy elementów budynku i terenu przyległego bez instrukcji, rozwiązuje typowe problemy w zawodzie, w szczególności potrafi:

- rozpoznawać i stosować materiały, narzędzia i specjalistyczny sprzęt wykorzystywany podczas przeglądów, konserwacji i napraw elementów budynku i terenów przyległych do budynku;
- wykonywać podstawowe przeglądy, naprawy oraz prace konserwacyjne elementów budynku: dachu, elewacji, ścian wewnętrznych, podłóg, sufitów, otworów drzwiowych i okiennych;
- posługiwać się dokumentacją architektoniczno-budowlaną oraz inną techniczną w zakresie realizowanych prac w budynku;
- wykonywać podstawowe naprawy na terenach przyległych do budynku;
- wykonywać podstawowe konserwacje na terenach przyległych do budynku;
- przeciwdziałać powstawaniu usterek na skutek działania czynników atmosferycznych oraz naturalnego zużycia obiektów budowlanych;
- wykonywać kontrolne przeglądy terenów przyległych do budynku;
- dobierać odzież roboczą i środki ochrony indywidualnej do wykonywania określonych prac w budynku i na stanowisku pracy;

- oraz przechowywania narzędzi i sprzętu wykorzystywanego podczas wykonywania prac w budynku i na stanowisku pracy;
- rodzaje odzieży roboczej i środki ochrony indywidualnej wymagane przy wykonywaniu prac w budynku i na stanowisku pracy;
 - zasady wykonywania przeglądów i konserwacji;
 - jednostki miar materiałów występujących w obrocie gospodarczym;
 - podstawowe zasady pomiarów, obliczeń, opisu oraz rysunku technicznego;
 - zasady sporządzania zapotrzebowania na sprzęt oraz materiały i rozliczanie ich zużycia;
 - podstawowe zasady sporządzania rozliczeń finansowych oraz dokumentowania wydatków;
 - zasady i przepisy BHP, ochrony ppoż., ergonomii, ochrony środowiska w zakresie konserwacji i naprawy elementów budynku i terenu przyległego.
- gospodarować odpadami;
 - dobierać narzędzia, materiały i sprzęt wykorzystywany do wykonywania określonych zadań zawodowych;
 - posługiwać się narzędziami i sprzętem zgodnie z ich przeznaczeniem i zasadami BHP;
 - określać i stosować zasady transportu, magazynowania, przechowywania i składowania materiałów wykorzystywanych podczas wykonywania prac w budynku i na stanowisku pracy;
 - określać i stosować zasady użytkowania, konserwacji oraz przechowywania narzędzi i sprzętu wykorzystywanego podczas wykonywania prac w budynku i na stanowisku pracy;
 - dokonywać rozliczeń finansowych i materiałowych w zakresie przewidzianym dla konserwatora;
 - sporządzać podstawowe pomiary, obliczenia, opisy oraz rysunki techniczne dotyczące wykonywanych prac;
 - prowadzić podstawową korespondencję z przełożonym, w zespole oraz z klientem w zakresie wykonywanych robót;
 - zapisywać wyniki wykonanych prac oraz odczyty parametrów pracy instalacji i urządzeń;
 - przestrzegać zasad i przepisów BHP, ochrony ppoż., ergonomii, ochrony środowiska w zakresie konserwacji i naprawy elementów budynku i terenu przyległego.

Wykonanie wszystkich zidentyfikowanych w standardzie zadań zawodowych wymaga posiadania kompetencji społecznych KzS.

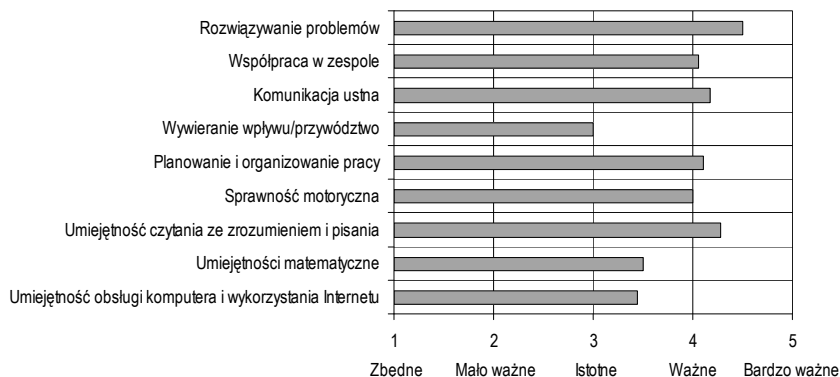
3.3. Kompetencje społeczne KzS:

- podejmuje samodzielnie działania w zakresie konserwowania i naprawiania instalacji wewnątrz budynku i elementów budynku, współpracuje w tym zakresie w grupie;
- ponosi odpowiedzialność za skutki wykonanych prac konserwacyjnych;
- ocenia wykonane przez siebie i zespół, z którym współpracuje prace konserwacyjne i naprawcze instalacji wewnątrz budynku i elementów budynku.

4. Profil kompetencji kluczowych

Ocenę ważności kompetencji kluczowych dla zawodu konserwatora budynków przedstawia rys. 1.

Wykaz kompetencji kluczowych opracowano na podstawie wykazu stosowanego w Międzynarodowym Badaniu Kompetencji Osób Dorosłych – projekt PIAAC (OECD).



Rys. 1. Profil kompetencji kluczowych dla zawodu 711101 Konserwator budynków

5. Słownik

Zawód	– zbiór zadań (zespół czynności) wyodrębnionych w wyniku społecznego podziału pracy, wykonywanych stale lub z niewielkimi zmianami przez poszczególne osoby i wymagających odpowiednich kwalifikacji i kompetencji (wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych) zdobytych w wyniku kształcenia lub praktyki. Wykonywanie zawodu stanowi źródło dochodów.
Specjalność	– jest wynikiem podziału pracy w ramach zawodu, zawiera część czynności o podobnym charakterze (związanych z wykonywaną funkcją lub przedmiotem pracy) wymagających pogłębionej lub dodatkowej wiedzy i umiejętności zdobytych w wyniku dodatkowego szkolenia lub praktyki.
Zadanie zawodowe	– logiczny wycinek lub etap pracy w ramach zawodu o wyraźnie określonym początku i końcu, wyodrębniony ze względu na rodzaj lub sposób wykonywania czynności zawodowych powiązanych jednym celem, kończący się produktem, usługą lub decyzją.
Kompetencje zawodowe	– wszystko to, co pracownik wie, rozumie i potrafi wykonać, odpowiednio do sytuacji w miejscu pracy. Opisywane są trzema zbiorami: wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych.
Wiedza	– zbiór opisów faktów, zasad, teorii i praktyk przyswojonych w procesie uczenia się, odnoszących się do dziedziny uczenia się lub działalności zawodowej.
Umiejętności	– zdolność wykonywania zadań i rozwiązywania problemów właściwych dla dziedziny uczenia się lub działalności zawodowej.
Kompetencje społeczne	– zdolność autonomicznego i odpowiedzialnego uczestniczenia w życiu zawodowym i społecznym oraz kształtowania własnego rozwoju, z uwzględnieniem kontekstu etycznego.
Kompetencje kluczowe	– wiedza, umiejętności i postawy odpowiednie do sytuacji, niezbędne do samorealizacji i rozwoju osobistego, bycia aktywnym obywatelem, integracji społecznej i zatrudnienia.
Standard kompetencji zawodowych	– norma opisująca kompetencje zawodowe konieczne do wykonywania zadań zawodowych wchodzących w skład zawodu, akceptowana przez przedstawicieli organizacji zawodowych i branżowych, pracodawców, pracobiorców i innych kluczowych partnerów społecznych.
Kwalifikacja	– zestaw efektów uczenia się (zasób wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych), których osiągnięcie zostało formalnie potwierdzone przez uprawnioną instytucję.
Europejska Rama Kwalifikacji	– przyjęta w Unii Europejskiej struktura i opis poziomów kwalifikacji, umożliwiający porównywanie kwalifikacji uzyskiwanych w różnych krajach. W Europejskiej Ramie Kwalifikacji wyróżniono 8 poziomów kwalifikacji opisywanych za pomocą efektów uczenia się; stanowią one układ odniesienia krajowych ram kwalifikacji.
Polska Rama Kwalifikacji	– opis hierarchii poziomów kwalifikacji wpisywanych do zintegrowanego rejestru kwalifikacji w Polsce.
Krajowy System Kwalifikacji	– ogół rozwiązań służących ustanawianiu i nadawaniu kwalifikacji (potwierdzaniu efektów uczenia się) oraz zapewnianiu ich jakości.