

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO

NA TERENIE WSPÓLNOTY MIESZKANIOWEJ _____

ULICA _____, NIP: _____

ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY _____

§1

Regulamin określa zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie nieruchomości wspólnej Wspólnoty Mieszkaniowej _____, a także rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia i możliwości udostępniania zgromadzonych danych.

§2

Ilekcroć w Regulaminie mowa jest o:

- a. Wspólnocie – rozumie się przez to Wspólnotę Mieszkaniową _____ przy ulicy _____, (KOD) _____, (MIEJSCOWOŚĆ) _____.
- b. monitoringu wizyjnym – rozumie się przez to system rejestracji obrazu prowadzony w sposób systematyczny w przestrzeni znajdującej się w polu widzenia kamer zainstalowanych w określonych punktach na obszarze monitorowanym lub w jego pobliżu, realizowany w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony osób i mienia,
- c. systemie monitoringu wizyjnego – rozumie się przez to instalację składającą się ze sprzętowych i programowych elementów służących do odbioru obrazu, jego rejestracji, odtwarzania lub przetwarzania w celu osiągnięcia funkcjonalności.
- d. podmiocie uprawnionym – rozumie się przez to podmioty, które na podstawie odrębnych, powszechnie obowiązujących przepisów, mogą mieć udostępniony wgląd do obrazu w systemie monitoringu wizyjnego oraz uzyskiwać kopie obrazu zarejestrowanego w systemie monitoringu wizyjnego. Podmiotami uprawnionymi są w szczególności: Sądy, Prokuratura, Policja, Straż Graniczna, Służba Ochrony Państwa, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencja Wywiadu, Centralne Biuro Antykorupcyjne, Żandarmeria Wojskowa, Służba Kontrwywiadu Wojskowego, Służba Wywiadu Wojskowego, Wywiad Skarbowy, Służba Celna oraz Straż Miejska.

§3

Celem monitoringu wizyjnego we Wspólnocie jest:

- a. zwiększenie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Wspólnoty oraz obiektów Wspólnoty,
- b. ograniczenie zachowań i zdarzeń niepożądanych, destrukcyjnych, zagrażających mieniu oraz zdrowiu, życiu i bezpieczeństwu właścicieli i użytkowników lokali Wspólnoty,
- c. zapobieganie dewastacji i kradzieży w budynkach Wspólnoty oraz w ich otoczeniu.

§4

Systemem monitoringu wizyjnego objęte są wyłącznie części wspólne nieruchomości na terenie Wspólnoty, w szczególności: bramy, furtki, wejścia do budynków, wjazdy, szlabany, ciągi piesze, tereny zielone, place zabaw, parkingi i garaże wielostanowiskowe.

§5

1. Rejestracji na nośnikach podlega wyłącznie obraz (bez dźwięku) z kamer.
2. Kamery nie mogą być umieszczone w miejscach, w których rejestrowanie mogłyby spowodować naruszenie prawa do prywatności, godności człowieka i innych dóbr osobistych.

§6

Obszar objęty monitoringiem oznacza się umieszczonymi w sposób trwały w widocznych miejscach tablicami informacyjnymi z piktogramem kamery i napisem „Teren monitorowany”, cel przetwarzania oraz dane administratora przetwarzania danych osobowych.

§7

1. Zarejestrowane i przechowywane dane pochodzące z nagrań monitoringu, umożliwiające identyfikację osób, uważane są za dane osobowe. Administratorem tych danych osobowych jest Wspólnota.
2. Przetwarzanie, w tym udostępnianie, danych osobowych zarejestrowanych za pomocą systemu monitoringu, odbywa się na zasadach określonych przepisami prawa, w szczególności RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych.
3. Maksymalny okres przechowywania obrazu zarejestrowanego w systemie monitoringu wizyjnego wynosi 20 dni.

4. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub jeśli Wspólnota powzięła wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w takim postępowaniu, termin określony powyżej ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
5. Zarejestrowany obraz może zostać zabezpieczony również w uzasadnionych przypadkach na pisemny wniosek właściciela lokalu, osoby trzeciej lub zarządu albo administracji Wspólnoty.
6. Po upływie okresu, o którym mowa powyżej, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe podlegają skasowaniu poprzez automatyczne nadpisanie, za wyjątkiem sytuacji, w których nagrania zostały zabezpieczone, zgodnie z odrębnymi przepisami lub wnioskami, o których mowa powyżej.

§8

1. W ramach pełnionej funkcji administratora danych Wspólnota odpowiada za:
 - a. zarządzanie systemem w sposób zgodny z celami RODO, ustawy o ochronie danych osobowych i innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
 - b. kontrolowanie prawidłowości funkcjonowania systemu,
 - c. stosowanie odpowiednich do zagrożeń środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanego obrazu,
 - d. zabezpieczenie obrazu przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem kopii zarejestrowanego obrazu przez osobę nieuprawnioną, zmianą, utratą lub zniszczeniem zarejestrowanego obrazu,
 - e. prowadzenie dokumentacji związanej z ochroną danych osobowych systemu monitoringu.
2. Wspólnota może powierzyć innemu podmiotowi, w drodze zawartej na piśmie umowy, realizację zadań związanych z obsługą systemu monitoringu wizyjnego w zakresie i celu przewidzianym tą umową.

§9

1. Do obsługi systemu monitoringu wizyjnego mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie dostępowe nadane przez zarząd Wspólnoty lub osoby upoważnione przez podmiot, któremu Wspólnota powierzyła umową przetwarzanie danych osobowych systemu monitoringu.
2. Osoby upoważnione do dostępu do systemów monitoringu wizyjnego, są zobowiązane do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z takim dostępem oraz dotyczących bezpieczeństwa funkcjonowania systemu monitoringu.

§10

1. Każdorazowe zabezpieczenie, udostępnienie lub skopiowanie i przekazanie danych z systemu monitoringu podmiotowi uprawnionemu odbywa się na pisemny wniosek tego podmiotu.
2. W nagłych przypadkach konieczności natychmiastowego zabezpieczenia, udostępnienia lub skopiowania i przekazania danych z systemu monitoringu podmiotowi uprawnionemu może odbyć się na wniosek ustny przedstawicieli tego organu, przy czym sporządza się protokół, w którym umieszcza się dane przedstawiciela podmiotu uprawnionego (imię, nazwisko, stanowisko, nr legitymacji lub odznaki) i uzasadnienie wniosku.
3. Każdorazowe zabezpieczenie danych na wniosek właściciela lub użytkownika lokalu lub osoby trzeciej odbywa się na pisemny wniosek złożony wraz z oświadczeniem o zakazie rozpowszechniania zabezpieczonych danych i użyciu ich wyłącznie do celów związanych z ochroną swoich praw – wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
4. Po otrzymaniu wniosku lub z własnej inicjatywy administracja osiedla niezwłocznie zabezpiecza dane zarejestrowane przez monitoring, informując niezwłocznie o tym fakcie zarząd Wspólnoty, bądź podmioty, o których mowa w § 8 ust. 3 – jeżeli zostały powołane.
5. Ostateczną decyzję w sprawie wyrażenia zgody na zabezpieczenie oraz przekazanie danych z monitoringu podejmuje zarząd Wspólnoty. Brak zgody zarządu na zabezpieczenie danych jest równoznaczne z ich trwałym usunięciem po upływie terminów, o których mowa w § 7.
6. W przypadkach opisanych powyżej udostępniane są wyłącznie te dane z nagrań monitoringu (czasowo i terytorialnie), które są niezbędne do realizacji określonego celu (np. ustalenia sprawcy kradzieży, napadu, czy wandalizmu).
7. Przegląd danych systemu monitoringu na podstawie wniosku, o którym mowa powyżej, odbywa się wyłącznie w obecności upoważnionego przedstawiciela Wspólnoty lub upoważnionego przedstawiciela podmiotu, o którym mowa w § 8 ust. 3.

§11

1. Pomieszczenie centrali monitoringu (w którym znajdują się rejestratory, serwery itp.) jest zamykane na klucz i dostępne tylko dla określonych, imiennie upoważnionych osób (członków zarządu Wspólnoty, administratora, upoważnionych pracowników podmiotu, o którym mowa w § 8 ust. 3).
2. Dostęp do danych systemu monitoringu jest zabezpieczony indywidualnymi identyfikatorami i hasłami.
3. System monitoringu zapisuje w dzienniku zdarzeń (event log) wszelkie próby logowania, dostępu do danych i ich kopiowania.

**WNIOSEK
O ZABEZPIECZENIE DANYCH Z MONITORINGU WIZYJNEGO ZAMONTOWANEGO W
ZASOBACH WSPÓLNOTY MIESZKANIOWEJ _____**

Warszawa, dnia _____

Imię i nazwisko _____

Adres zamieszkania _____

Nazwa, seria i nr dokumentu tożsamości _____

Telefon kontaktowy/e-mail _____

Zwracam się z prośbą o zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego za okres (nie późniejszy niż _____ dni od daty złożenia niniejszego zgłoszenia do Administracji) zarejestrowanych:

od dnia _____ od godziny _____

do dnia _____ do godziny _____

przez kamerę zamontowaną przy (w) _____

numer kamery _____, numer rejestratora _____

Opis zdarzenia i cel uzyskania danych:

Organ, któremu dane mają być przekazane (niepotrzebne skreślić):

tylko i wyłącznie: Sądy, Prokuratura, Policja, Straż Graniczna, Służba Ochrony Państwa, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencja Wywiadu, Centralne Biuro Antykorupcyjne, Żandarmeria Wojskowa, Służba Kontrwywiadu Wojskowego, Służba Wywiadu Wojskowego, Wywiad Skarbowy, Służba Celna oraz Straż Miejska, administracja publiczna, służby porządkowe.

Jednocześnie oświadczam, że zobowiązuję się do nierozpowszechniania zabezpieczonych przez Wspólnotę Mieszkaniową _____ danych z monitoringu wizyjnego, a celem zabezpieczenia wskazanych danych jest wyłącznie dochodzenie przysługujących mi praw w związku z zaistniałym zdarzeniem opisanym powyżej. Kopię monitoringu odbiorę na własnym nośniku (płytcie DVD, CD, pamięci USB, dysku zewnętrznym, lokalizacji sieciowej).

Czytelny podpis

Kopię monitoringu odebrałem dnia _____

czytelny podpis

**REGULAMIN FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO
NA TERENIE WSPÓLNOTY MIESZKANIOWEJ _____****§1**

Regulamin określa zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie nieruchomości wspólnej Wspólnoty Mieszkaniowej _____, a także rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia i możliwości udostępniania zgromadzonych danych.

§2

Ilekcroć w Regulaminie mowa jest o:

- e. Wspólnotę – rozumie się przez to Wspólnotę Mieszkaniową _____ przy ulicy _____.
- f. monitoring wizyjny – rozumie się przez to system rejestracji obrazu prowadzony w sposób systematyczny w przestrzeni znajdującej się w polu widzenia kamer zainstalowanych w określonych punktach na obszarze monitorowanym lub w jego pobliżu, realizowany w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony osób i mienia,
- g. systemie monitoringu wizyjnego – rozumie się przez to instalację składającą się ze sprzętowych i programowych elementów służących do odbioru obrazu, jego rejestracji, odtwarzania lub przetwarzania w celu osiągnięcia funkcjonalności.
- h. podmiocie uprawnionym – rozumie się przez to podmioty, które na podstawie odrębnych, powszechnie obowiązujących przepisów, mogą mieć dostępny wgląd do obrazu w systemie monitoringu wizyjnego oraz uzyskiwać kopie obrazu zarejestrowanego w systemie monitoringu wizyjnego. Podmiotami uprawnionymi są w szczególności: Sądy, Prokuratura, Policja, Straż Graniczna, Służba Ochrony Państwa, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencja Wywiadu, Centralne Biuro Antykorupcyjne, Żandarmeria Wojskowa, Służba Kontrwywiadu Wojskowego, Służba Wywiadu Wojskowego, Wywiad Skarbowy, Służba Celna oraz Straż Miejska.

§3

Celem monitoringu wizyjnego we Wspólnocie jest:

- d. zwiększenie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Wspólnoty oraz obiektów Wspólnoty,
- e. ograniczenie zachowań i zdarzeń niepożądanych, destrukcyjnych, zagrażających mieniu oraz zdrowiu, życiu i bezpieczeństwu właścicieli i użytkowników lokali Wspólnoty,
- f. zapobieganie dewastacji i kradzieży w budynkach Wspólnoty oraz w ich otoczeniu.

§4

Systemem monitoringu wizyjnego objęte są wyłącznie części wspólne nieruchomości na terenie Wspólnoty, w szczególności: bramy, furtki, wejścia do budynków, wjazdy, szlabany, ciągi piesze, tereny zielone, place zabaw, parkingi i garaże wielostanowiskowe.

§5

3. Rejestracji na nośnikach podlega wyłącznie obraz (bez dźwięku) z kamer.
4. Kamery nie mogą być umieszczone w miejscach, w których rejestrowanie mogłoby spowodować naruszenie prawa do prywatności, godności człowieka i innych dóbr osobistych.

§6

Obszar objęty monitoringiem oznacza się umieszczonymi w sposób trwały w widocznych miejscach tablicami informacyjnymi z piktogramem kamery i napisem „Teren monitorowany”, cel przetwarzania oraz dane administratora przetwarzania danych osobowych.

§7

7. Zarejestrowane i przechowywane dane pochodzące z nagrań monitoringu, umożliwiające identyfikację osób, uważane są za dane osobowe. Administratorem tych danych osobowych jest Wspólnota.
8. Przetwarzanie, w tym udostępnianie, danych osobowych zarejestrowanych za pomocą systemu monitoringu, odbywa się na zasadach określonych przepisami prawa, w szczególności RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych.
9. Maksymalny okres przechowywania obrazu zarejestrowanego w systemie monitoringu wizyjnego wynosi 20 dni.
10. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub jeśli Wspólnota powzięła wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w takim postępowaniu, termin określony powyżej ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
11. Zarejestrowany obraz może zostać zabezpieczony również w uzasadnionych przypadkach na pisemny wniosek właściciela lokalu, osoby trzeciej lub zarządu albo administracji Wspólnoty.
12. Po upływie okresu, o którym mowa powyżej, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe podlegają skasowaniu poprzez automatyczne nadpisanie, za wyjątkiem sytuacji, w których nagrania zostały zabezpieczone, zgodnie z odrębnymi przepisami lub wnioskami, o których mowa powyżej.

§8

3. W ramach pełnionej funkcji administratora danych Wspólnota odpowiada za:
 - a. zarządzanie systemem w sposób zgodny z celami RODO, ustawy o ochronie danych osobowych i innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
 - b. kontrolowanie prawidłowości funkcjonowania systemu,
 - c. stosowanie odpowiednich do zagrożeń środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanego obrazu,
 - d. zabezpieczenie obrazu przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem kopii zarejestrowanego obrazu przez osobę nieuprawnioną, zmianą, utratą lub zniszczeniem zarejestrowanego obrazu,
 - e. prowadzenie dokumentacji związanej z ochroną danych osobowych systemu monitoringu.
4. Wspólnota może powierzyć innemu podmiotowi, w drodze zawartej na piśmie umowy, realizację zadań związanych z obsługą systemu monitoringu wizyjnego w zakresie i celu przewidzianym tą umową.

§9

3. Do obsługi systemu monitoringu wizyjnego mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie dostępowe nadane przez zarząd Wspólnoty lub osoby upoważnione przez podmiot, któremu Wspólnota powierzyła umową przetwarzania danych osobowych systemu monitoringu.
4. Osoby upoważnione do dostępu do systemów monitoringu wizyjnego, są zobowiązane do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z takim dostępem oraz dotyczących bezpieczeństwa funkcjonowania systemu monitoringu.

§10

8. Każdorazowe zabezpieczenie, udostępnienie lub skopiowanie i przekazanie danych z systemu monitoringu podmiotowi uprawnionemu odbywa się na pisemny wniosek tego podmiotu.
9. W nagłych przypadkach konieczności natychmiastowego zabezpieczenia, udostępnienia lub skopiowania i przekazania danych z systemu monitoringu podmiotowi uprawnionemu może odbyć się na wniosek ustny przedstawicieli tego organu, przy czym sporządza się protokół, w którym umieszcza się dane przedstawiciela podmiotu uprawnionego (imię, nazwisko, stanowisko, nr legitymacji lub odznaki) i uzasadnienie wniosku.
10. Każdorazowe zabezpieczenie danych na wniosek właściciela lub użytkownika lokalu lub osoby trzeciej odbywa się na pisemny wniosek złożony wraz z oświadczeniem o zakazie rozpowszechniania zabezpieczonych danych i użyciu ich wyłącznie do celów związanych z ochroną swoich praw – wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
11. Po otrzymaniu wniosku lub z własnej inicjatywy administracja osiedla niezwłocznie zabezpiecza dane zarejestrowane przez monitoring, informując niezwłocznie o tym fakcie zarząd Wspólnoty, bądź podmioty, o których mowa w § 8 ust. 3 – jeżeli zostały powołane.
12. Ostateczną decyzję w sprawie wyrażenia zgody na zabezpieczenie oraz przekazanie danych z monitoringu podejmuje zarząd Wspólnoty. Brak zgody zarządu na zabezpieczenie danych jest równoznaczne z ich trwałym usunięciem po upływie terminów, o których mowa w § 7.
13. W przypadkach opisanych powyżej udostępniane są wyłącznie te dane z nagrań monitoringu (czasowo i terytorialnie), które są niezbędne do realizacji określonego celu (np. ustalenia sprawcy kradzieży, napadu, czy wandalizmu).
14. Przegląd danych systemu monitoringu na podstawie wniosku, o którym mowa powyżej, odbywa się wyłącznie w obecności upoważnionego przedstawiciela Wspólnoty lub upoważnionego przedstawiciela podmiotu, o którym mowa w § 8 ust. 3.

§11

4. Pomieszczenie centrali monitoringu (w którym znajdują się rejestratory, serwery itp.) jest zamykane na klucz i dostępne tylko dla określonych, imiennie upoważnionych osób (członków zarządu Wspólnoty, administratora, upoważnionych pracowników podmiotu, o którym mowa w § 8 ust. 3).
5. Dostęp do danych systemu monitoringu jest zabezpieczony indywidualnymi identyfikatorami i hasłami.
6. System monitoringu zapisuje w dzienniku zdarzeń (event log) wszelkie próby logowania, dostępu do danych i ich kopiowania.